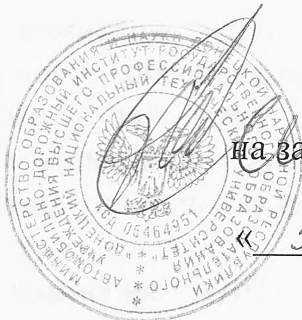


**Министерство образования и науки Донецкой Народной Республики
Автомобильно-дорожный институт
Государственного высшего учебного заведения
«Донецкий национальный технический университет»**



УТВЕРЖДЕНО:
на заседании ученого совета
ГВУЗ «ДонНТУ»
« 5 » 23 марта 2016 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
о Стипендиальной комиссии
Автомобильно-дорожного института
Государственного высшего учебного заведения
«Донецкий национальный технический университет»**

1. Общие положения

1.1. Положение о Стипендиальной комиссии (далее - Положение) Автомобильно-дорожного института Государственного высшего учебного заведения «Донецкий национальный технический университет» (далее – АДИ ДонНТУ) определяет порядок формирования и функционирования Стипендиальной комиссии.

1.2. Стипендиальная комиссия АДИ ДонНТУ создается с целью координации стипендиального обеспечения студентов очной формы обучения, выплачиваемого за счет бюджетных ассигнований республиканского бюджета Донецкой Народной Республики, повышения эффективности распределения и использования стипендиального фонда АДИ ДонНТУ.

1.3. Стипендиальная комиссия АДИ ДонНТУ осуществляет свою деятельность как коллективный орган для организации распределения, назначения, выплаты, прекращения выплаты стипендий студентам очной формы обучения, назначаемых и выплачиваемых в АДИ ДонНТУ за счет бюджетных ассигнований республиканского бюджета.

1.4. Стипендиальная комиссия АДИ ДонНТУ осуществляет свою деятельность во взаимодействии с факультетами, кафедрами, осуществляющими подготовку студентов, юридическим отделом, первичной профсоюзной организацией студентов и совета студенческого самоуправления.

1.5. В своей деятельности стипендиальная комиссия руководствуется действующим законодательством Донецкой Народной Республики, «Положением о порядке назначения государственной академической стипендии и (или) государственной социальной стипендии студентам, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований республиканского бюджета Донецкой Народной Республики» (на основании приказа МОН ДНР № 562 от 23.09.2015г.), положением АДИ ДонНТУ и иными организационно-распорядительными документами АДИ ДонНТУ, касающимися распределения стипендиального фонда, Законом ДНР «Об образовании», а также настоящим Положением.

2. Состав и порядок формирования стипендиальной комиссии

2.1. Состав стипендиальной комиссии АДИ ДонНТУ утверждается приказом директора ежегодно, в декабре месяце.

2.2. В состав Стипендиальной комиссии входят директор, заместитель директора по учебной и воспитательной работе, заместитель главы профкома по работе со студентами, деканы факультетов, на которых обучаются студенты очной формы обучения, главный бухгалтер, бухгалтер, юрисконсульт, глава Студенческого самоуправления.

2.3. Члены Стипендиальной комиссии принимают участие в ее работе на общественных началах.

3. Задачи стипендиальной комиссии

Основными задачами деятельности стипендиальной комиссии являются:

3.1. Участие в реализации порядка назначения и выплаты стипендий студентам очной формы обучения за счет бюджетных ассигнований республиканского бюджета.

3.2. Обеспечение реализации прав студентов очной формы обучения в участии и распределении стипендиального фонда, назначении и выплаты стипендий согласно требованиям действующего законодательства Донецкой Народной Республики.

3.3. Подготовка рекомендаций и предложений в области стипендиального обеспечения.

4. Функции стипендиальной комиссии

Стипендиальная комиссия выполняет следующие функции:

4.1. Рассматривает материалы промежуточных аттестаций студентов очной формы обучения и назначает стипендии успешно прошедшим аттестацию в соответствии с требованиями «Положения о порядке назначения государственной академической стипендии и (или) государственной социальной стипендии студентам, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований республиканского бюджета Донецкой Народной Республики» (на основании приказа МОН ДНР № 562 от 23.09.2015г.).

4.2. Деятельность стипендиальной комиссии распространяется на следующие виды стипендий и формы материальной поддержки студентов:

- государственные академические стипендии;
- государственные социальные стипендии;
- именные стипендии;
- материальная помощь и другие формы материальной поддержки студентов.

4.3. Решает другие вопросы, касающиеся материальных выплат.

4.4. Осуществляет подготовку проектов рекомендаций и предложений по изменению и дополнению локальных актов АДИ ДонНТУ в области стипендиального обеспечения.

5. Порядок работы стипендиальной комиссии

5.1. Заседания стипендиальной комиссии проводятся в обязательном порядке два раз в год, в периоды после семестровых аттестаций студентов.

Внеплановые заседания стипендиальной комиссии проводятся в случае необходимости.

5.2. Кворум для решения вопросов на заседании стипендиальной комиссии должен составлять две трети от общего числа членов стипендиальной комиссии. Решение считается принятым, если за него проголосовало большинство от числа присутствующих членов стипендиальной комиссии. При равенстве голосов, право решающего голоса принадлежит председателю комиссии.

5.3. Заседания стипендиальной комиссии оформляются протоколом, который ведет секретарь стипендиальной комиссии. Учет и хранение протоколов заседаний, иных материалов стипендиальной комиссии в течение года организует секретарь, после чего передает материалы в архив или уничтожает в соответствии с номенклатурой дел АДИ ДонНТУ.

5.4. На основании решения Стипендиальной комиссии оформляется приказ по АДИ ДонНТУ о назначении и/или снятии стипендий.

5.5. Деятельность стипендиальной комиссии АДИ ДонНТУ подотчетна Ученому совету АДИ ДонНТУ и директору.

6. Права и обязанности стипендиальной комиссии

Для решения возложенных задач и выполнения своих функций члены стипендиальной комиссии имеют право:

6.1. Взаимодействовать со структурными подразделениями института для получения материалов и необходимой информации при решении вопросов, относящихся к ее компетенции.

6.1.2. Знакомиться со всеми документами, относящимися к вопросам назначения и выплаты стипендии.

6.2.3. Вносить предложения по изменению и дополнению руководящих документов института в области стипендиального обеспечения, а также по порядку формирования и работы стипендиальной комиссии.

6.2.4. Запрашивать у деканов факультетов, руководителей других подразделений АДИ ДонНТУ, связанных с назначением и выплатой стипендий, документы, необходимые для осуществления функций комиссии.

6.3. Члены стипендиальной комиссии АДИ ДонНТУ обязаны:

6.3.1. Посещать все заседания стипендиальной комиссии.

6.3.2. Принимать решения в строгом соответствии с «Положением о порядке назначения государственной академической стипендии и (или) государственной социальной стипендии студентам, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований республиканского бюджета Донецкой Народной Республики» (на основании приказа МОН ДНР № 562 от 23.09.2015г.), Уставом АДИ ДонНТУ, Законом ДНР «Об образовании» и иными нормативными документами Донецкой Народной Республики и АДИ ДонНТУ в области стипендиального обеспечения.

7. Ответственность

Члены стипендиальной комиссии несут ответственность в пределах своей компетенции, должностных обязанностей за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих функций и обязанностей, за объективность и обоснованность принимаемых решений, предусмотренных настоящим Положением, Уставом и иными локальными актами АДИ ДонНТУ, а также действующим законодательством Донецкой Народной Республики.

8. Заключительные положения

8.1. Настоящее Положение вступает в силу со дня его рассмотрения и утверждения на Ученом совете АДИ ДонНТУ.

8.2. В данное Положение могут вноситься изменения и дополнения, которые утверждаются приказом директора.

Согласовано:

Заместитель директора
по учебной и воспитательной
работе

Юрисконсульт

Главный бухгалтер

Заместитель председателя
профсоюзного комитета
по работе со студентами

Глава Совета Студенческого
Самоуправления

Ознакомлены:
Декан ф-та АТР

Декан ф-та АД

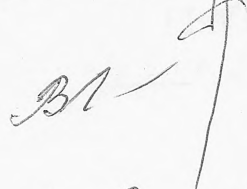
Декан ф-та ЭиУ

Декан ф-та ТТ

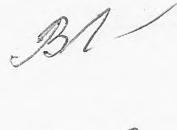
Бухгалтер



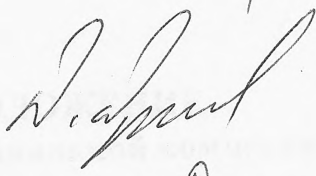
Р.Ю. Заглада



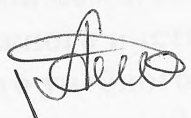
С.Н. Русанова



В.В. Шевелева



Ю.В. Юрченко



С.А. Щербий



В.В. Быков



В.В. Пархоменко



Л.П. Вовк



В.Н. Сокирко



Н.В. Бондаренко